



2025-06-13

Fundusze Europejskie

ABC Dostępności

5 czerwca 2025

Agnieszka Palenik



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

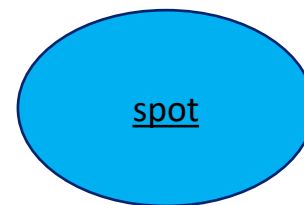
Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dostępność

zapewnienie tych samych możliwości
wszystkim ludziom (nie tylko z niepełnosprawnością)
bez względu na ich ograniczenia

Uniwersalność – uniwersalne projektowanie



- Konwencja ONZ o prawach osób niepełnosprawnych
- Ustawa o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
- Ustawa o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (WCAG 2.1)
- Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027
- Już wkrótce, od 28czerwca 2025 - Ustawa o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze (Polski Akt o Dostępności – wprowadza EAA)

Ustawa o dostępności

Art. 6. Minimalne wymagania:

- w zakresie dostępności architektonicznej
- w zakresie dostępności cyfrowej
- w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
- PJM lub zdalny dostęp online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje
- Pętle indukcyjne, systemy FM (wspomagające słyszenie)

Ustawa o zapewnieniu dostępności

- informacja o działalności podmiotu – elektroniczny plik z tekstem dostępnym dla czytnika, PJM oraz informacji w tekście łatwym do czytania i rozumienia [\(ETR\)](#)
- Wniosek o zapewnienie dostępności i skarga
- Koordynatorzy dostępności w instytucjach publicznych

European Accessibility Act

A key step to a Union of Equality



#EUDisabilityRights
#UnionOfEquality



**Polski Akt o Dostępności – więcej szczegółów
www.dostepnosc.gov.pl**

Dostępne produkty



Komputery i ich
systemy operacyjne



Terminale
płatnicze (w sklepach)



Wolnostojące terminale (bankomaty,
automaty biletowe, urządzenia do
odprawy na lotnisku)



Urządzenia do świadczenia usług
telekomunikacyjnych
(smartfony, routery, modemy)



Urządzenia dostępu do
audiowizualnych usług medialnych
(piloty, dekodery set-top box)



Czytniki książek
elektronicznych

Dostępne usługi



Usługi dostępu do audiowizualnych usług medialnych (np. służące obsłudze platform VOD, telewizji hybrydowej)



Usługi łączności elektronicznej (telefonicznej, internetowej; w tym łączność alarmowa)



Usługi informacji cyfrowej w transporcie pasażerskim, bilety elektroniczne



Usługi bankowości detalicznej, w tym punkty informacji („helpdeski”)



Sklepy internetowe (sprzedaż w Internecie wszelkich produktów i usług)



Oferowanie, sprzedaż i tworzenie książek elektronicznych

Dostępne dokumenty i publikacje

- stosujemy style (nagłówki), automatycznie wypunktowanie, spisy treści
- tekst do lewej (bez justowania)
- tekst dzielony na akapity
- czcionka bezszeryfowa min. 12 pkt (Arial, Verdana, Tahoma)
- unikamy kursywy i podkreśleń
- prosty język! (krótkie zdania, strona czynna, myśl o odbiorcy)

Dostępne dokumenty i publikacje

- interlinia 1,15-1,5
- numerowanie stron
- przy tabelach dodajemy tytuł, wiersz nagłówka i powtarzamy wiersz nagłówka na nowej stronie
- tekstu pisanego w całości wielkimi literami (wersaliki/kapitaliki)

Dostępne dokumenty i publikacje

- Sprawdzamy kontrast tekst-tło ([Kontrast \(jak sprawdzić\)](#) 4,5:1, dla dużych tekstów może być 3:1)
- krótkie nazwy dla linków przy tworzeniu opisu hiperłączy
- Nie publikujemy skanów tylko pdf/rtf/word
- Dodajemy tekst alternatywny do obrazów/wykresów/grafik



Zasady pisania tekstów alternatywnych

- Pisz w czasie teraźniejszym, używaj jasnego i precyzyjnego słownictwa,
- Pisz „od ogółu do szczegółu”,
- Pisz krótkimi zdaniami,
- Pisz w sposób neutralny i obiektywny,
- Nie obawiaj się opisywać kolorów z ilustracji, o ile są niezbędne do zrozumienia materiału graficznego,
- Nie pisz „zdjęcie zawiera...”, „zdjęcie przedstawia”,
- Tekst alternatywny powinien zawierać około 100 znaków.

Dostępny pdf

- Zapisz dobrze Word (jako PDF)
- Poproś o raport dostępności np. wygenerowany w Programie Adobe Acrobat Pro lub PDF Accessibility Checker (PAC)
- Sprawdź tekst czytnikiem ekranu (np. NVDA)
 - NVDA ma 2 tryby – w trybie formularzy i trybie czytania; przełączamy się między nimi capslock + spacja

Dostępna prezentacja

- ograniczona ilość tekstu na slajdzie
- równoważniki zdań, unikalne tytuły
- stosowanie dużej czcionki (18 przy 3:4), bezszeryfowej (Arial, Verdana, Tahoma) czcionki
- kontrast czcionki do tła
- wysokiej jakości grafika, wyraźne zdjęcia
- brak błysków, animacji

Dostępne szkolenie i wydarzenia

- Dostępne miejsce (architektonicznie - wejście z poziomu, brak schodów lub adaptacja, przystosowane toalety; brak przeszkód w ciągach komunikacyjnych)
- Rekrutacja z pytaniem o specjalne potrzeby (też prelegenci, catering)
- Obniżona recepcja
- zgłoszenie specjalnej potrzeby obliguje organizatora do spełnienia w możliwie największym stopniu

Dostępne szkolenie i wydarzenia

- Komunikacja z uczestnikiem projektu - co najmniej dwa kanały komunikacji
- Strona internetowa + info o tym jakie udogodnienia dla ON w miejscu realizacji
- Materiały informacyjne (plakaty, ulotki) i dokumenty rekrutacyjne (np. formularze) są przygotowane w sposób dostępny i są co najmniej w wersji elektronicznej
- Nie ma obowiązku „z góry” zapewniać: tłumacza PJM, pętli indukcyjnej, asystentów, miejsca dla psa przewodnika

Napisy

- Napisy rozszerzone (dla niesłyszących) są obowiązkowe (wg Ustawy)
- Mówią o dźwiękach, których osoba niesłysząca nie może usłyszeć a są ważne dla odbioru treści
- Napisy identyfikują mówcę



Napisy - jak tworzymy

- napisy umieszcza się w dolnej części ekranu
- czcionka bezszeryfowa , w kolorze białym na ciemnym tle bądź czarnym na jasnym tle
- wiersz napisów nie powinien zawierać więcej niż 40 znaków
- jednocześnie mogą być wyświetlane 2 wiersze tekstu (ew. 3)
- można upraszczać i poprawiać błędy językowe



Napisy – na co zwrócić uwagę



- Film/spot na konferencję – „wypal” napisy
- Film na YouTube – przygotuj napisy w pliku SRT (można je włączyć i wyłączyć na YouTube, tzw [CC \(napisy zamknięte\)](#))

Tłumacz PJM (Polskiego Języka Migowego)

- Nie jest wymagany przepisami, jednak zalecany
- Głusi – dlaczego nie napisy?
- Na co zwrócić uwagę zamawiając „migacza”
- [Gdzie go umieszczać na materiałach](#)



Audiodeskrypcja (AD)

„Audiodeskrypcja to werbalny, dźwiękowy opis obrazu i treści wizualnych zawartych w audycji audiowizualnej, przeznaczony dla osób niepełnosprawnych z powodu dysfunkcji narządu wzroku, umieszczony w audycji lub rozpowszechniany równocześnie z audycją „ Ustawa o radiofonii i telewizji (z 1992!)”

Umieszczenie audiodeskrypcji:

- między dialogami;
- za pomocą odrębnej, technicznie wydzielonej ścieżki dźwiękowej;
- Może być tzw audiowstęp
- w sposób niezaburzający odbioru utworu

Audiodeskrypcja czy zawsze

Nie ma potrzeby zapewnienia audiodeskrypcji, gdy wszystkie informacje niezbędne do zrozumienia treści wizualnej można uzyskać ze ścieżki dźwiękowej np. audycje, filmiki, konferencje

- konieczne jest wtedy dobre udźwiękowanie materiału
- przeczytanie wszystkich wizytówek, podpisów itp.
- przeczytanie logotypów

Polecam

- [Dostępne multimedia](#)
- [Kompleksowo o dostępności cyfrowej](#)
<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/faq---czesto-zadawane-pytania>
- [Dostępne Social Media](#)
- <https://kulturabezbarier.org/publikacje/>
- [Poradnik- wdrażanie Ustawy](#)



Fundusze Europejskie

Dziękuję za uwagę, agnieszka.palenik@mfi.pr.gov.pl



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

